

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА – ГОРОД ВОЛЖСКИЙ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДА

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

ПРИКАЗ

отдела муниципального жилищного контроля

о проведении внеплановой документарной проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)юридического лица, индивидуального предпринимателя
от "09" апреля 2019 г. № 313-Л/2019**1. Провести проверку в отношении:** общества с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Инвест», (далее по тексту ООО «УК «Инвест»)(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)**2. Место нахождения:** 404131, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Оломоуцкая, д. 35;
место осуществления фактической деятельности: г. Волжский, ул. Карбышева, 49, пр-кт. Дружбы, д. 47

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки: главного специалиста отдела муниципального жилищного контроля комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Нестерову Людмилу Владимировну.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

5. Настоящая проверка проводится в рамках организации и осуществлении лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в части переданных полномочий на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области, 3400000010001249618.

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью: контроля исполнения предписания об устранении выявленных нарушений лицензионных требований № 106-л/2018 от 19.02.2018, выданного для исполнения ООО «УК «Инвест».

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об

информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (раскрта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

- контроль за соблюдением юридическим лицом, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии, лицензионных требований.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

8. Срок проведения проверки: двадцать рабочих дней

К проведению проверки приступить с “ 10 ” 04 2019 года.

Проверку окончить не позднее “ 14 ” 05 2019 года.

9. Правовые основания проведения проверки: проверка проводится в соответствии со статьей 196 Жилищного кодекса Российской Федерации; пунктом 1 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Волгоградской области от 10.01.2014 № 12-ОД «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Волгоградской области по организации и осуществлению государственного жилищного надзора и лицензионного контроля», Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 (раздел 2 (4)), постановлением администрации городского округа – город Волжский от 18.10.2017 № 6336 «Об утверждении Положения о комитете по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский», постановлением администрации городского округа – город Волжский от 07.11.2017 № 6733 «Об определении уполномоченного органа на организацию и осуществление государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на территории городского округа – город Волжский Волгоградской области».

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

- Минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденным постановлением

Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 (п. 18), Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 (п. 11, пп. к).

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: 10.04.2019-14.05.2019.

- 1) истребование заверенных копий документов, необходимых для достижения целей и задач проводимой проверки 10.04.2019 – 23.04.2019;
- 2) рассмотрение документов юридического лица: 24.04.2019 - 13.05.2019;
- 3) оформление результатов проверки: 14.05.2019.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии): постановление № 1121 от 02.03.2018 «Об утверждении административного регламента исполнения комитетом по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области государственной функции по организации и осуществлению лицензионного контроля предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами в части переданных полномочий».

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документы, подтверждающие исполнение предписания № 106-л/2018 от 19.02.2018;
- информация в виде справки о том, что документы, предоставленные при проведении проверки по приказу № 106-л/2018 от 08.02.2019 не претерпели изменений или заверенные копии документов, свидетельствующих о внесенных в документы изменениях.

Документы необходимо предоставить по реестру либо сопроводительным письмом.

Заместитель председателя Комитета,
начальник отдела муниципального
жилищного контроля Комитета
Е. О. Морозова

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Нестерова Людмила Владимировна (41-51-59), главный специалист отдела муниципального жилищного контроля комитета по обеспечению жизнедеятельности города администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))